

# XXVI CONCURSO CANGURO MATEMÁTICO EUROPEO 2019

## INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL CONCURSO

**Por el buen funcionamiento del concurso y con objeto de que todos los alumnos concurren en igualdad de condiciones, es imprescindible leer primero y después respetar rigurosamente estas instrucciones.**

1. En la página web del Canguro, <http://www.canguromat.org.es> pulsando en **Canguro-2019** encontraréis un nuevo menú en la parte lateral izquierda. Pulsando en **sedes** encontraréis, los CENTROS-SEDE donde se realizará la prueba y los Centros adscritos a cada CENTRO-SEDE.

### 2. Envío del MATERIAL PARA LA PRUEBA a las SEDES de EXAMEN

Cada **CENTRO-SEDE** donde se realice la prueba recibirá **entre el 11 y el 18 de marzo de 2019**, un paquete (o sobre) con el material para realizar la prueba. El profesor encargado de la SEDE lo revisará (**Y COMUNICARÁ POR E-MAIL RÁPIDAMENTE DICHA RECEPCIÓN**), y se responsabilizará de su custodia. Dicho paquete contiene:

a) El ó los **sobres con las pruebas**, agrupadas por niveles, que irán debidamente **precintados**. Irá también un juego completo de pruebas para cada centro participante en la SEDE.

Dichos sobres se **desprecintarán al comienzo de la prueba**, en presencia de los profesores y de un alumno de cada nivel, que comprobarán que el precinto está intacto, para después reflejarlo en el acta correspondiente.

Si la Asociación Canguro Matemático tuviese conocimiento de que en alguna sede no se ha realizado así, procederá a tomar las medidas oportunas, anulando la prueba en dicha SEDE.

b) Un **sobre abierto (que se revisará y se comunicarán las incidencias si las hubiere)** conteniendo:

1) Las **relaciones (una por centro) de los alumnos** que van a realizar allí la prueba, clasificados por niveles y orden alfabético. **En dicha relación va el código del centro y el NIF, NIE ó CPC que cada alumno debe poner en la hoja de respuesta.**

En esta relación se anotarán con una F, en la columna faltas, los alumnos que **no se presenten** y las correcciones que sea menester hacer en los datos de los alumnos.

**NO SE ADMITIRÁN ALUMNOS QUE NO FIGUREN EN EL LISTADO.**

2) Las **Hojas de respuestas**, que son el único documento que entregarán los alumnos al finalizar la prueba. Es muy importante que los **alumnos pongan correctamente los datos y las respuestas en dicha hoja**.

3) Un **modelo de acta**, que debe cumplimentarse y devolverse firmada por los profesores representantes de los centros y por un alumno de cada nivel. En ella se hace constar que a la hora señalada se procede al desprecintado y apertura de los sobres con las pruebas y, donde, si las hubiera, se recogerán las incidencias y observaciones que se hayan producido.

c) El **regalo para todos** que será distribuido a los **participantes** durante la prueba. Irán en paquetes, uno por centro. Cada paquete se entregará al profesor responsable del centro correspondiente. Éste se encargará de distribuirlo a sus propios alumnos y administrar como mejor le parezca los sobrantes.

Se ruega que no se dé a conocer hasta el momento de entregarlo en el acto de la prueba

d) El **regalo para profesores**. Se envían, agrupados por centros (su número depende del número de los alumnos inscritos por el centro y no del de profesores que colaboran). Dichos regalos para profesores los entregará el profesor encargado en la SEDE. al profesor responsable del centro correspondiente

e) Si el día 19 de marzo 2018 aún no se ha recibido el paquete en la SEDE, rogamos al profesor encargado de la SEDE, que nos lo comunique inmediatamente para tomar las medidas oportunas. No esperéis a última hora

### 3. La PRUEBA DEL CONCURSO

a) La prueba del concurso, que consiste en la contestación a un test de 30 preguntas

**DEBE COMENZAR A LAS 16h 45m  
Y TERMINAR A LAS 18h  
DEL JUEVES DÍA 21 DE MARZO DE 2019.**

En todo caso, la prueba del test debe durar **1h 15m** exactamente.

b) Cuando los alumnos no se examinen en su propio centro, irán **acompañados por, al menos, un Profesor de su Centro**, que colaborará en las tareas de vigilancia e identificación durante la prueba, en anotar las faltas en el listado correspondiente, en corregir los errores que observe en dicho listado y en ordenar las hojas de respuestas de los alumnos de su centro, por niveles y por orden alfabético.

c) Se recomienda que los alumnos ocupen los puestos en los centros sede a las **16h 30m** o antes, con el fin de que, antes de la prueba, le sean entregadas las hojas de respuestas y tengan tiempo suficiente para rellenar CON

CLARIDAD los datos que en ella se piden, siguiendo las instrucciones que se indican en el fichero **inst-hoj-resp.dbf**

- d) A cada alumno se le entregará **el examen, la hoja de respuestas y una hoja de papel** que utilizará de borrador. Se advertirá a los alumnos que **no se puede utilizar calculadora ni instrumento electrónico** de ningún tipo. Podrán utilizar instrumentos de dibujo y papel para borrador. Cada alumno debe responder al concurso individualmente.
- e) La interpretación de los enunciados es tarea de los alumnos. Por ello, los profesores **no harán modificación ni aclaración alguna** sobre los enunciados, ni sobre las respuestas que se proponen. Si se detectara algún error, se hará constar en el acta y la A.C.M. le dará el oportuno tratamiento a la hora de la corrección.
- f) La hoja de respuestas se rellenará atendiendo las indicaciones que figuran en ella.
- g) Las respuestas, **una y solo una para cada pregunta**, se marcarán conforme se indica en la Hoja de respuestas. También se indica cómo se anula una respuesta equivocada. Pero, ha de tenerse en cuenta que una vez anulada una opción no se podrá volver a seleccionarla
- h) Se tomarán las medidas oportunas para **evitar que los alumnos copien** o se transmitan información. Deben tomarse las mismas medidas que en un examen normal.

#### 4. ENVÍO DE LAS HOJAS DE RESPUESTA Y LISTADOS DE FALTAS

**FINALIZADA** la prueba, los **profesores responsables de cada sede** meterán en un sobre:

- a) los **listados de los centros asignados a la SEDE (con las faltas y correcciones de datos de los alumnos)**,
- b) **Las hojas de respuesta** de los alumnos de su SEDE, clasificados por **centros, niveles y orden alfabético**. **Es importante que se haga así para facilitar las tareas de calificación y expedición de diplomas**
- c) **el acta de la prueba debidamente cumplimentada** procediendo después al precintado del sobre.

En estas tareas colaborarán los profesores que acompañen a los alumnos de otros centros.

Dicho sobre puede llevarse el mismo día **21 de MARZO de 2019 antes de las 20 horas** al

**Prof. Juan José Sánchez Riesco**  
**Instituto “Juan de Juni”**  
**Avda Sta Teresa nº 30, Valladolid**

**(entrada al aparcamiento de coches por la c/ Seminario junto al “BAR Ribera”)**

O bien enviarse el **VIERNES 22 de MARZO de 2019**, a la dirección

**Prof. JUAN JOSÉ SÁNCHEZ RIESCO**  
**IES “JUAN DE JUNI”**  
**Avda. Santa Teresa nº 30**  
**47010 VALLADOLID**

Cuando se utilice como medio de envío el correo, **el matasellos no debe, salvo imponderables, ser posterior a esta última fecha.**

#### 5. TELÉFONOS DE INCIDENCIAS

Para resolver cualquier incidencia que se produzca durante el desarrollo del Concurso se podrá llamar a los teléfonos siguientes:

**983 333455 IES Juan de Juni (Juan José Sánchez)**  
**983 334979 IES Juan de Juni (Juan José Sanchez)**  
**670 714426 (Francisco Bellot)**

- 6. Con el objeto de velar por el buen orden del Concurso, los miembros de la Junta Directiva de la Asociación Canguro Matemático se reservan el **derecho de comprobar** el desarrollo del concurso por el medio que consideren más conveniente.

- 7. **Diplomas y Reclamaciones**. Una vez terminado el proceso de calificación, cada Centro recibirá los resultados de sus alumnos y los **DIPLOMAS** de participación de los alumnos presentados y se abrirá un periodo de reclamaciones. En la página web de la A.C.M., se harán públicos los criterios para otorgar los premios, así como, los resultados globales correspondientes a los alumnos premiados. Los premios se enviarán en el mes de junio, a cada centro, a nombre del profesor encargado del Canguro, para su entrega a los premiados.

Os **agradecemos a todos la colaboración** prestada y la que, con toda seguridad, nos seguiréis prestando; sin ella sería imposible llevar a buen puerto este interesante concurso.